

پیوست شماره یک

شرایط مناقصه واگذاری خدمات ایاب و ذهاب دانشجویی دانشگاه علامه طباطبائی

- ۱- **موضوع مناقصه:** مناقصه واگذاری خدمات ایاب و ذهاب دانشجویی به شرح مندرج در اوراق مناقصه
 - ۲- **شرح خدمت:** عبارت است از سرویس دهی ایاب و ذهاب دانشجویان دانشگاه با استفاده از حداکثر هشتاد نیم راه اتوبوس وسی نیم راه مینی بوس به صورت روزانه
 - ۳- **مسیر سرویس ها:**
 - الف: خوابگاه سلامت به پردیس مرکزی دانشگاه و دانشکده علوم اجتماعی و بالعکس
 - ب: از خوابگاه همت به پردیس مرکزی و بالعکس
 - ج: از خوابگاه معینان به پردیس مرکزی و دانشکده علوم اجتماعی و بالعکس
 - د: از خوابگاه عضدی به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
 - ه: از خوابگاه رحیمی به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
 - و: از خوابگاه مطهری به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
 - ز: از خوابگاه کوچه نادر به پردیس مرکزی و دانشکده ادبیات و بالعکس
 - ر. از خوابگاه بهشتی به دانشکده ادبیات
 - م. از خوابگاه مهدیه به دانشکده ادبیات و بالعکس
- در صورت تغییر و جابجایی و یا اضافه و کم شدن تعداد سرویس های درستی درخواستی از سوی مدیر امور دانشجویی، شرکت موظف است بدون هیچ گونه ادعایی نسبت به کم و زیاد کردن آن اقدام نماید.
- ۴- **مدت اجرای قرارداد:** از تاریخ ۱۳۹۶/۰۷/۰۱ لغایت ۱۳۹۷/۰۴/۳۱
 - ۶- مناقصه گزار دانشگاه علامه طباطبائی می باشد.
 - ۷- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه **۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰ (چهل و پنج میلیون تومان)** است که می بایستی به یکی از صورت های ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت درب بسته به مناقصه گزار تسلیم شود.
- الف:** واریز نقدی به حساب شماره ۹۸۵۳۲۱۲۹ به نام **سپرده دانشگاه علامه طباطبائی نزد بانک تجارت شعبه سپهبد قری کد ۲۰۹**
- ب:** ارائه ضمانت نامه بانکی با تاریخ اعتبار حداقل سه ماهه (که سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد) یا چک تضمین شده در وجه دانشگاه علامه طباطبائی
- ۸- شرکت کنندگان در مناقصه لازم است پیشنهاد و مدارک و اوراق مناقصه را **حداکثر ۱۰ روز** از تاریخ درج آگهی به اداره تدارکات دانشگاه تحویل و رسید دریافت دارند.
- پیشنهاد دهندگان مکلفند مدارک خود را در سه پاکت شامل:
- پاکت الف-** تضمین شرکت در مناقصه
- پاکت ب:** مدارک فنی و مستندات، سوابق شرکت و مدارک مناقصه (شامل قرارداد و پیوست های تایید شده و ممهور به مهر و امضا) و گواهی صلاحیت دار صادره از سوی مراجع ذیصلاح، - ارائه تأییدیه صلاحیت از وزارت کار و تامین اجتماعی، اساسنامه شرکت، آگهی

تاسیس شرکت، آگهی آخرین تغییرات در خصوص تغییرات و دارندگان حق امضاء کلیه مدارک به سوابق کاری و تخصصی و زمینه های فعالیت از سازمان های مختلف و گواهی امضا صاحبان امضاء مجاز

پاکت ج: پیشنهاد قیمت

ارائه نمایند.

۹- نشانی محل ارسال و تسلیم پیشنهادات:

اداره تدارکات دانشگاه به نشانی بلوار دهکده المپیک- تقاطع بزرگراه شهید همت- میدان دهکده المپیک- سازمان مرکزی دانشگاه علامه طباطبایی- طبقه دوم- کد پستی: ۱۴۸۹۶۸۴۵۱۱

۱۰- تمام اسناد مناقصه می بایستی به مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد و مبلغ پیشنهادی بر اساس قیمت های خواسته شده در فرم پیشنهاد قیمت به عدد و حروف نوشته شده و به تأیید و مهر و امضاء مجاز پیشنهاد دهنده برسد.

۱۱- کمیسیون معاملات در تعیین برنده با در نظر گرفتن شرایط پیشنهاد دهنده و رعایت صرفه و صلاح دانشگاه مختار است. بنابراین شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد هیچ گونه حقی را برای شرکت کنندگان در بر نخواهد داشت.

۱۲- کلیه پیشنهاد دهندگان باید دارای ماهیت حقوقی باشند و در هنگام ارائه پیشنهاد مصداق اساسنامه مندرج در روزنامه رسمی و آگهی در مورد دارندگان امضاء مجاز پیشنهاد دهنده بر اساس آخرین تغییرات را در پاکت قرار داده و تسلیم نمایند.

۱۳- پیشنهاد دهندگان الزاماً باید فرم و یا نامه تأیید صلاحیت از وزارت کار و امور اجتماعی را به ضمیمه مدارک ارسال دارند بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی فوق تقاضا ناقص تلقی و رد خواهد شد.

۱۴- پیشنهادات باید بدون تغییر، حذف و یا قرارداد شرایط تکمیل و ارسال شود.

۱۵- به تقاضاهایی که دارای ابهام، نقص و قلم خوردگی باشد و یا مدارک مورد نیاز ارسال نگردد پیشنهاد ناقص و مبهم تلقی گردیده و حذف خواهد شد.

۱۶- پیشنهاد دهندگان باید شرایط انجام کار از نظر کمیت و کیفیت و نیروی با تجربه و ملزومات را داشته باشند.

۱۷- برنده مناقصه **یک هفته پس از اعلام نتیجه** می بایستی نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید و در صورت انصراف و عدم مراجعه سپرده واریزی شرکت در مناقصه به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

۱۸- برنده مناقصه حق واگذاری مورد مناقصه را به غیر ندارد.

۱۹- چنانچه برای برنده مناقصه منع قانونی وجود داشته باشد هیچ گونه مسئولیتی متوجه دانشگاه نخواهد بود و سپرده آن ها به نفع دانشگاه ضبط خواهد شد.

۲۰- هزینه های ناشی از آگهی مناقصه، به عهده برنده مناقصه خواهد بود.

۲۱- شرکت می بایست از اتوبوس و مینی بوس های مجهز به سیستم گرمایش و سرمایش و دارای تاییدیه فنی و الصاق آن بر روی شیشه جلو، سالم و با ظاهری مناسب و دارای کارت بیمه شخص ثالث و سرنشین و بدنه استفاده نماید.

۲۲- شرکت موظف است تصویر مدارک رانندگان شامل شناسنامه، کارت ملی، گواهی نامه، کارت سلامت، مجوز رانندگی با اتوبوس و همچنین مدارک خودروها شامل کارت ماشین و بیمه های لازم را در اختیار داشته باشد و به محض درخواست مدیر امور دانشجویی دانشگاه ارائه نماید.

۲۳- ظاهر ماشین، شیشه، صندلی و روکش صندلی ماشین ها کاملاً سالم، تمیز و مرتب باشد.

۲۴- به کارگیری رانندگان متعهد با اخلاق اسلامی و درشان جامعه دانشگاهی

۲۵- هماهنگی و همکاری لازم با پرسنل حراست و حضور دقیق و به موقع جهت اخذ اجازه حرکت سرویس و یا تاییدیه رسید

۲۶- شرکت می‌بایست نماینده تام‌الاختیاری که مورد تایید ناظر قرارداد باشد، جهت حضور تمام وقت در پردیس مرکزی دانشگاه معرفی نماید.

۲۷- شرکت ملزم به استفاده از لباس فرم و یکدست برای رانندگان می‌باشد.

۲۸- شرکت موظف است از رانندگان متعهد و با تجربه، دارای برگه عدم اعتیاد، صبور، متین و برخوردار از آداب اسلامی استفاده نماید. در سرویس‌های خواهران، استفاده از رانندگان متاهل بالای ۳۵ سال الزامی است.

۲۹- شرکت مجاز به استفاده از نوارهای صوتی غیر مجاز در حین نقل و انتقال دانشجویان نمی‌باشد.

۳۰- شرکت موظف است نحوه برخورد مناسب با دانشجویان، پرسنل و ناظرین دانشگاه را به همکاران و کارگران خود آموزش داده و یادآوری نماید. برخورد، شوخی، مجادله و دخالت در امور غیر مرتبط خودداری نمایند. و در صورت ایجاد مشکل یا نارضایتی، شرکت و عوامل وی حق هیچ‌گونه برخورد متقابل را نداشته و صرفاً بایستی ضمن ارائه گزارش کتبی به ناظر دانشگاه، مراتب را از طریق دانشگاه حل و فصل نمایند.

۳۱- پیشنهاد واصله در روز شنبه مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۲۱ ساعت ۱۵ در محل دفتر معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه، بدون حضور پیشنهاد دهندگان و یا نمایندگان آنها بازگشایی و قرائت خواهد شد.

اینجانب به عنوان مدیرعامل شرکت/ شخصیت حقوقی ضمن مطالعه و قبول شرایط مناقصه بر اساس بندهای ۳۱ گانه پیوست یک، متقاضی شرکت در مناقصه عمومی واگذاری خدمات ایاب و ذهاب دانشجویی دانشگاه علامه طباطبائی می‌باشم و با اطلاع کامل از مفاد مندرج در شرایط مناقصه حاضر به شرکت در مناقصه هستم.

مهر و امضاء مدیرعامل شرکت/ شخصیت حقوقی

تاریخ