

## قرارداد خرید برنج

این قرارداد بین **دانشگاه علامه طباطبائی** به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۱۲۲۸۰۵ و کداقتصادی ۴۱۱۳۸۶۴۵۹۳۷۷ با نمایندگی **آقای دکتر محمدرضا ویژه** معاون توسعه و مدیریت منابع دانشگاه به آدرس تهران، بلوار دهکده المپیک، تقاطع بزرگراه شهید همت، کدپستی: ۱۴۸۹۶۸۴۵۱۱ و شماره ۱۹-۴۴۷۳۷۵۱۰ که در این قرارداد **خریدار** نامیده می‌شود، از یک طرف و **شرکت** ..... به شماره ثبت..... و شناسه ملی ..... کداقتصادی ..... با نمایندگی ..... (سمت:.....) به شماره ملی.....، به نشانی ..... و شماره تماس ..... که از این پس در این قرارداد **فروشنده** نامیده می‌شود از طرف دیگر منعقد می‌گردد.

### ماده ۱- موضوع قرارداد:

عبارت است از فروش ۵۰ تن برنج ایرانی فجر درجه ۱ (به شرح موجود در پیوست) که کیفیت و کمیت کالای تحویلی قبل از بارگیری و پس از بارگیری و قبل از تخلیه و بعد از تخلیه در انبار و در طول مدت استفاده باید به تأیید ناظر قرارداد برسد.

### ماده ۲- مدت قرارداد :

مدت زمان قرارداد از تاریخ ۱۳۹۶/۱۲/۲۰ لغایت ۱۳۹۷/۰۴/۲۰ می‌باشد؛ فروشنده موظف است موضوع قرارداد را طبق بند ۶ ماده ۷ در مدت ۳۰ روز طبق شرایط موجود در قرارداد به خریدار تحویل دهد.

### ماده ۳- مبلغ قرارداد، نحوه پرداخت و تضامین:

۳-۱- مبلغ کل قرارداد ..... ریال می‌باشد که به شرح ذیل به فروشنده پرداخت می‌گردد:

۳-۱-۱- معادل ۲۰٪ مبلغ پیشنهادی به عنوان پیش پرداخت پس از امضاء و ابلاغ قرارداد و در مقابل ارائه ضمانت نامه بانکی مورد قبول خریدار به فروشنده پرداخت می‌شود.

۳-۱-۲- معادل ۸۰٪ باقیمانده مبلغ قرارداد پس از تحویل کامل موضوع قرارداد و تنظیم صورتجلسه تحویل از سوی خریدار تسویه خواهد شد.

۳-۲- مبالغ مذکور بند فوق پس از تایید ناظر قرارداد و کسر کسور قانونی به شماره حساب .....، شماره شبا .....، بانک .....، شعبه ..... بنام شرکت ..... پرداخت می‌گردد.

۳-۳- به این قرارداد هیچ گونه تعدیلی در زمان قرارداد تعلق نمی‌گیرد.

۳-۴- در صورت ارائه کداقتصادی و تصویر گواهینامه ثبت نام، طبق قوانین جاری کشور ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده به مبلغ فاکتور صادره فروشنده اضافه می‌گردد.

۳-۵- به منظور حسن انجام تعهدات، فروشنده موظف است به میزان ۱۰٪ **کل مبلغ قرارداد**، ضمانت نامه بانکی صادر و تحویل خریدار نماید که در صورت بروز خسارت و یا عدم رعایت تعهدات قانونی و قراردادی، خریدار از محل آن، طلب یا ضرر و زیان خود را جبران نماید؛ استرداد ضمانت نامه فوق پس از طی دوره تضمین و تنظیم صورت جلسه تحویل و تایید ناظر قرارداد می‌باشد.

### ماده ۴- نظارت:

۴-۱- معاون دانشجویی دانشگاه (خریدار) و یا نماینده ایشان به عنوان ناظر قرارداد مورد توافق طرفین قرار گرفت. کلیه پرداخت‌ها به فروشنده با گزارش کتبی تایید ناظر و تایید نهایی مقام مجاز خریدار صورت می‌گیرد.

۴-۲- نظارت بر اجرای صحیح عملیات به‌عهده ناظر قرارداد و یا نماینده معرفی شده از طرف خریدار می‌باشد و فروشنده در چارچوب مشخصات قرارداد ملزم به رعایت دستورات دستگاه نظارت می‌باشد. فروشنده موظف است مقدمات انجام بازرسی توسط ناظر و نمایندگان دانشگاه را در طول انجام قرارداد فراهم آورد.

۴-۳- در صورتی که به تشخیص ناظر در موقع بازرسی، کالای موضوع قرارداد معیوب یا ناقص بوده و یا طبق مشخصات و جنس و وصف مشروحه در شرایط اختصاصی و قرارداد تهیه نشده باشد دانشگاه می‌تواند از قبول آنها امتناع نموده، عودت و اصلاح و یا تعویض و آنها را از فروشنده به هزینه فروشنده و یا کسر قیمت به تشخیص خود بخواهد و فروشنده حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت، هر گونه تاخیر ناشی از این بابت موجب افزایش مدت قرارداد نمی‌گردد. کلیه هزینه‌ها و خسارات حاصله از این تاخیر به عهده فروشنده است.

۴-۴- دانشگاه می‌تواند در طول اجرای قرارداد شخص یا اشخاص دیگری را به عنوان ناظر جایگزین نماید.

#### **ماده ۵- عوامل غیر قابل پیش بینی (فورس ماژور):**

چنانچه عوامل فورس ماژور موجب تاخیر در اجرای عملیات و اتمام کار شود زمانی مناسب که طبق ماده ۱۰ به فروشنده اعلام می‌گردد به زمان قرارداد اضافه می‌گردد.

#### **ماده ۶- تغییر در مقادیر:**

خریدار می‌تواند به تشخیص خود نسبت به کاهش یا افزایش مقادیر کار موضوع قرارداد معادل ۲۵٪ مبلغ اولیه قرارداد با ابلاغ کتبی به فروشنده اعلام نماید.

#### **ماده ۷- تعهدات فروشنده:**

۷-۱- فروشنده متعهد می‌گردد کالای موضوع قرارداد را مطابق با مشخصات فنی مندرج در پیوست قرارداد تحویل خریدار نماید و خریدار حق دارد ظرف ۱۵ روز محموله را بازرسی و در صورت مطابق با قرار نبودن محموله، ارسال نمونه مطابق را بخواهد و فروشنده مکلف به قبول است.

۷-۲- کلیه هزینه‌های بارگیری و حمل از مبدا تا مقصد (انبار خریدار یا محل تعیین شده توسط خریدار) به عهده فروشنده می‌باشد.

۷-۳- هر گونه خسارات احتمالی به کالای موضوع قرارداد از زمان بارگیری تا زمان تحویل به خریدار، به عهده فروشنده می‌باشد.

۷-۴- کیفیت و کمیت کالای تحویلی قبل از بارگیری و پس از بارگیری و قبل از تخلیه و بعد از تخلیه باید به تایید ناظر قرارداد برسد.

۷-۵- کالا به دفعات و در ۴ موعده به دانشگاه تحویل می‌شود که این دفعات زمانی تغییری در قیمت ندارد.

۷-۶- برنج موضوع مناقصه حداکثر در ۳۰ روز و به شرح جدول مندرج در پیوست قرارداد تحویل می‌گردد.

۷-۷- فروشنده اعلام می‌نماید که در موقع عقد این قرارداد مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت نیست.

۷-۸- شرکت طرف قرارداد حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۷-۹- فروشنده ملزم و متعهد به انجام تمامی تعهدات موجود در پیوست قرارداد می‌باشد.

#### **ماده ۸- موارد تاخیر و عدم اجرا:**

۸-۱- چنانچه فروشنده در انجام موضوع تعهد یا هریک از مواد قرارداد در مدت معین کلاً یا جزئاً تاخیر نماید خریدار مستحق دریافت مبلغی معادل یک درصد ارزش بهاء قرارداد انجام نشده و باقی مانده در ازای هر روز تاخیر می‌باشد و می‌تواند علاوه بر وصول خسارات قرارداد را فسخ نماید.

## ماده ۹- قانون و مقررات :

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جاری دولت جمهوری اسلامی ایران و توافقات به عمل آمده در این قرارداد بوده و لذا در کلیه مواردی که ذکری از آنها به میان نیامده نیز تکلیف حدود الزامات قانونی لازم الاتباع بوده و بر وفق آنها عمل خواهد شد.

## ماده ۱۰- تغییر مدت قرارداد :

۱-۱۰- در صورت وقوع هر یک از موارد زیر که موجب افزایش مدت اجرای کار شود، فروشنده می تواند درخواست تمدید قرارداد را بنماید. فروشنده با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، درخواست افزایش مدت قرارداد را به خریدار ارسال می کند. خریدار یا نماینده وی پس از بررسی نتیجه تصمیمات خود را به فروشنده ابلاغ خواهد نمود؛ در هر صورت نظر دانشگاه مطاع خواهد بود.

۱-۱۰-۱- در صورتی که طبق ماده (تغییر در مقادیر) مبلغ کل قرارداد تغییر نکند.

۱-۱۰-۲- هر گاه به دستور خریدار یا نماینده وی مشخصات فنی تغییر اساسی کند.

۱-۱۰-۳- هر گاه خریدار نتواند تعهدات مالی خود را در موعدهای درج شده در اسناد و مدارک قرارداد انجام دهد.

۱-۱۰-۴- در موارد حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور) که در ماده مربوطه پیش بینی شده است.

۱-۱۰-۵- موارد دیگر که به تشخیص خریدار خارج از قصور فروشنده باشد.

۱-۱۰-۲- اگر وقوع بعضی از موارد درج شده در بند فوق (بند ۱-۵ ماده ۱۰) موجب کاهش مدت قرارداد شود؛ خریدار کاهش مدت قرارداد را تعیین و به فروشنده ابلاغ می کند؛ تاخیرهای همزمان ناشی از عوامل مختلف درج شده در بند مذکور فقط یک بار محاسبه می شود.

۱-۱۰-۳- در اجرای مفاد این ماده، اگر فروشنده نسبت به تصمیم خریدار معترض باشد، طبق نظر خریدار عمل می شود.

## ماده ۱۱- فسخ قرارداد :

در صورتی که خریدار تشخیص دهد، شرکت طرف قرارداد، کار موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده، در نحوه انجام کار قصور ورزیده و به هردلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می زند، موضوع قرارداد را به صورت ناقص، بدون کیفیت یا با کیفیت پائین انجام می دهد، تعهدات خود را به صورت ناقص، بدون کیفیت، یا به طور نامطلوب انجام می دهد، مفاد قرارداد را انجام نمی دهد یا هر مورد دیگر، به تشخیص خود می تواند قرارداد را یک جانبه فسخ نموده و خسارات وارده به خود را از مبلغ ضمانت نامه بانکی، حسن انجام تعهدات یا سایر مطالبات و سپرده های شرکت طرف قرارداد اخذ و برداشت نماید و برای فسخ و برداشت نیازمند رای مراجع قضائی نمی باشد. شرکت طرف قرارداد حق هر گونه اعتراض یا شکایت در خصوص تشخیص تخلف، اصل فسخ قرارداد، میزان خسارت و اخذ و برداشت آن را در تمامی مراجع اعم از قضائی و اداری از خود سلب و ساقط می نماید.

## ماده ۱۲- حل اختلاف :

کلیه اختلافات احتمالی در تفسیر و چگونگی اجرای این قرارداد از طریق مذاکره طرفین حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم توافق، موضوع به مشاور حقوقی خریدار به عنوان داور ارجاع و رای صادره برای طرفین لازم الاتباع است. فروشنده حق هر گونه اعتراض یا شکایت نسبت به نظر مشاور حقوقی خریدار را در تمامی مراجع اعم از قضایی و اداری از خود سلب و ساقط می نماید.

## ماده ۱۳- مکاتبات:

کلیه مکاتبات از طریق نشانی که در صدر قرارداد ذکر شده است انجام می‌گیرد و طرفین قرارداد موظفند در اسرع وقت تغییر نشانی خود را به یکدیگر اطلاع دهند و در غیر این صورت اسناد، نامه‌ها و مکاتبات تا زمانی که تغییر نشانی طرفین به اطلاع طرف دیگر نرسد کماکان به آدرس مندرج در مقدمه قرارداد ارسال می‌گردد.

این قرارداد در ۱۳ ماده و ۴ نسخه ( یک نسخه برای فروشنده و ۳ نسخه برای خریدار ) تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

#### **مهر و امضاء فروشنده**

نام و نام خانوادگی:

سمت:

امضاء:

#### **مهر و امضای نماینده خریدار**

نام و نام خانوادگی نماینده: **دکتر محمدرضا ویژه**

سمت: **معاون توسعه و مدیریت منابع**

امضاء: